

Arbeitsverhältnis ab dem 01.10.2022 bis 30.09.2024, eventuell verlängerbar
Gefördert durch Land Berlin (BiB = Beschäftigung in Berlin; Förderzusage liegt vor) + Jobcenter (nach §16i SGB II)

Stellenbezeichnung: **Hauswirtschaftshilfe**

Tätigkeiten:

Die Mitarbeiterin führt nach Einarbeitung und mit wachsender Selbständigkeit folgende Tätigkeiten aus:

- Reinigungsarbeiten (unterschiedliche Fußböden und Arbeitsflächen mit unterschiedlichen Reinigungsmittel und Gerätschaften. Das geht über eine "sehr kurze Einweisung oder Anlernphase" hinaus.),
- Regelmäßige Inventur der vorhandenen Haushalts- und Reinigungsmittel, notwendige Einkäufe nach Absprache,
- Bereitstellen von Heiß- oder Kaltgetränken inkl. Zubehör im Wartebereich,
- Mithilfe bei der Ausgestaltung der Räume für Veranstaltungen, Gruppentreffen, Kursen, Einzelberatung,
- Nach Absprache Zubereiten von Speisen (z.B. für ausgewählte Veranstaltungen),
- Teilnahme an Coaching und Weiterbildungen nach individuellem Plan,
- Teilnahme an Teambesprechungen.

Anforderungen bei Einstellung:

- Langzeitarbeitslose Frau, gerne auch mit Migrationserfahrungen bzw. –hintergrund,
- Erfahrungen in Hauswirtschaft,
- Beherrschung von mehr als einer Sprache,
- Deutschkenntnisse: Verständigung möglich,
- Lern- und Fortbildungsbereitschaft,
- Bereitschaft zu Flexibilität und Arbeit in einem vielsprachigen Team.

Wochenarbeitszeit: 32 Stunden, gleitend.

Gehalt:

- Anlehnung an TVL (Tarifvertrag der Länder), aber nur für die Höhe des monatlichen Entgelts.
- Stellenbewertung: EG 2, bei Einstellung Stufe 1 (nach 1 Jahr: Stufe 2)
- Arbeitnehmer-Brutto bei Einstellung: 1.819,43 Eu.

Weitere Bedingungen:

- Keine Arbeitgeber-Anteile zur Arbeitslosenversicherung! (d.h. nach Ende der Maßnahme: Rückkehr ins Jobcenter),

Ansprechpartnerin:

Jamile da Silva e Silva

Interkulturelles Frauenzentrum **S.U.S.I.**, Trägerverein: Für eine kulturvolle, solidarische Welt e.V.
(030) 78 95 93 94, bewerbung@susi-frauen-zentrum.com